

ESI-Fonds 2014-20: Kompetenzen für die Implementierung der Programme

Im Rahmen der Umsetzung der aus den Europäischen Struktur- und Investitionsfonds 2014-2020 kofinanzierten Programme in Österreich bietet die Verwaltungsakademie des Bundes ein ESI-Fonds-Curriculum an.

Dieses steht in Zusammenhang mit den zu erfüllenden sogenannten „Ex ante Konditionalitäten“ und soll die Implementierung der ESIF-Programme (EFRE, ESF, ELER, EMFF) durch ein adäquates und attraktives Fortbildungsangebot bestmöglich unterstützen und den Know-how-Transfer für die abwickelnden Stellen fördern.

Zielgruppe sind insbesondere zuständige VerwaltungsmitarbeiterInnen, u.a. bei den Programmbehörden, den Förderstellen des Bundes und der Länder sowie bei den Prüfstellen.

Das Kursprogramm wird kontinuierlich an die Bedarfe des jeweiligen Programmzyklus der ESIF-Programme angepasst werden. Die Teilnahmefrequenz sowie die geeigneten Module werden individuell und themenspezifisch mit der Geschäftsstelle der Österreichischen Raumordnungskonferenz (ÖROK) in Abstimmung mit den Programmbehörden vereinbart.

1. Anti-Diskriminierung und Geschlechtergleichstellung

BS 190/5	Dimensionen von Diskriminierung	1 Tag
MS 367	Diversity Management als Chance	2 Tage
BS-L 171	Vielfalt bewusst mitgestalten	2 Tage
BS 190/1	Grundlagenseminar für Gleichbehandlungsbeauftragte (und Frauenbeauftragte/Kontaktfrauen)	3 Tage
BS 190/0	Praktische Arbeit mit d. Bundes-Gleichbehandlungsgesetz	1 Tag
BS 204	Geschlechterpolitik im Kontext gesamtgesellschaftlicher Emanzipation	1 Tag
PM 011	Ladies first – Frauen in den Aufsichtsrat!	1,5 Tage
BS 935	Vergabe öffentlicher Aufträge unter Aspekten der Frauen- und Gleichstellungsförderung	0,5 Tage

2. Disability – Zugänglichkeit

MS 326	Strategien und erfolgreiche Prozesse der barrierefreien Beteiligung	2 Tage
MS 550	Gesundheitsorientierte Führung als Risk Management verstehen	2 Tage
BS 162	Barrierefreie Informationssysteme – Anforderungen, Richtlinien, Nutzen	1 Tag
BS 163	Barrierefreie Inhalte – Leicht verständlich schreiben, damit der Inhalt ankommt	1 Tag
BS 166	Barrierefreies Webdesign – Techniken und Best Practices	1 Tag

3. Förderabwicklung, E-Government, Kontrolle & Betrugsbekämpfung

PF 011	EFRE-Grundlagen- und Aufbautraining	3 Tage
PM 009	Führung & Accountability	1 Tag
BS 140	E-Government – E-Recht	1 Tag
BS 147	E-Government – Das Unternehmensserviceportal USP.gv.at	0,5 Tage
PM 003	Korruptionsprävention – Compliance – Integrität	3 Tage
PM 006	Partizipation – Beteiligen, aber wie?	1 Tag
MS 301	Ethik und Beamtenethos als Grundlage der Korruptionsprävention	2 Tage
BS 754	Geschenkannahme – Dienst- und strafrechtliche Dimension	1 Tag

4. Wirkungsorientierung & Statistische Systeme

WO 001	Die wirkungsorientierte Folgenabschätzung	1 Tag
WO 002	Grundzüge der wirkungsorientierten Steuerung	2 Tage
WO 011	Wirkungsorientierte Förderverwaltung	2 Tage
MS 245	Die richtige Kennzahl für das passende Ziel	2 Tage
ES 354	Workshop: Der EU-Haushalt und sein Beitrag zu einem wirkungsorientierten nationalen Budget	1 Tag
PM 012	Verfügbarkeit und Bewertung von statistischen Produkten und deren Ergebnissen	1 Tag
PM 014	Bevölkerungs- und Sozialstatistik	1 Tag
ES 239	Workshop: Moderne Techniken der Datenanalyse - Werkzeuge	1 Tag

5. Vergaberecht, Staatliche Beihilfen, Umweltgesetzgebung

BS 933	Vergabevertiefung	3 Tage
BS 934	Vergabeupdate	1 Tag
BS 935	Vergabe öffentlicher Aufträge unter Aspekten der Frauen- und Gleichstellungsförderung	0,5 Tage
PF 018	Innovation und Nachhaltigkeit in der öffentlichen Beschaffung	1 Tag
ES 359	Auftragsstudien planen und Ergebnisse interpretieren	1 Tag
ES 364	Staatliche Beihilfen Überblick 2014-2020	2 Tage
ES 365	Umweltgesetzgebung Einführung	2 Tage
WO 007	Workshop Wirkungsdimensionen: Umwelt, Soziales, Makroökonomie	1 Tag

6. Europäische Union / EU 2020 / Allgemeines

ES 326	Europa 2020	1 Tag
ES 361	Der EU-Haushalt	1 Tag