

Operatives Berichtssystem im PM-SAP/OIS

Inhalt und Ziele

- Navigation im operativen Informationssystem (OIS)
- Datenauswertungen im OIS in den PM-SAP-Komponenten
- Organisationsmanagement
- Personaladministration
- Personalabrechnung
- Zeitwirtschaft und
- Reisemanagement

Sie erarbeiten die Grundlagen und Funktionalitäten des operativen Berichtssystems und sind in der Lage, aufgabenbezogene Auswertungen durchzuführen.

Lernmethode

Vortrag, Diskussion, praktische Übungen

Zielgruppe

SachbearbeiterInnen Organisationsmanagement (OM),
SachbearbeiterInnen Personaladministration (PA, PY),
SachbearbeiterInnen Zeitwirtschaft bzw. Zeitbeauftragte/Zeitbeauftragter (ZW),
SachbearbeiterInnen Reisemanagement (RM)

Trainerin

- Frau Nadja Kauschitz, Bundesministerium für Finanzen

Zeit & Ort

Dauer: 1 Tag
Seminarnummer: BS 725
Termin: 21. März 2018
Ort: Schloss Laudon

Organisation

In Verantwortung von: Herr Dr. Arnold Schoba, MA
Sekretariat: Frau Petra Ranzenbacher

Anmerkungen

Voraussetzung für die Teilnahme sind fundierte aufgabenbezogene Kenntnisse für die jeweilige Komponente wie auch Kenntnisse der PM-SAP-Navigationsgrundlagen und der Stammdatenpflege. Die Teilnehmenden benötigen außerdem einen PM-SAP-Zugang für ihr Ressort bzw. ihre Dienststelle.

Über die Trainerin

Nadja Kauschitz

Bundesministerium für Finanzen, Abteilung V/6 Personalmanagement

nadja.kauschitz@bmf.gv.at