

Erfolgreiche Konfliktbewältigung

Mit Mut und Selbstvertrauen Lösungen entwickeln

Inhalt und Ziele

In einer Teamorganisation haben Fragen der Beziehung der Mitarbeitenden zueinander und die Verteilung der Aufgaben die größte Bedeutung und sind bei Unklarheit die Quelle von Konflikten. Anhand konkreter Beispiele lernen Sie, Konflikte zu verstehen und Lösungen zu entwickeln. Sie orientieren sich dabei an eigenen Themen und am eigenen Verhalten.

- Stärken und Schwächen in der eigenen Konfliktbewältigung erkennen
- Verhaltensmuster im Umgang mit Konflikten reflektieren und verändern
- Analyse der eigenen Situation – Konfliktpotenziale
- Entstehung von Zweier- und Gruppenkonflikten
- Analyse und Prävention von Konflikten
- Lösungsmöglichkeiten für Konflikte

Lernmethode

Theorie-Input, Fallbearbeitung, Einzel- und Gruppenarbeit, Übungen, Rollenspiel, Szenarien
Die Übungsbeispiele werden am Arbeitsalltag der Teilnehmenden ausgerichtet, um einen sofortigen Transfer in die Praxis zu ermöglichen.

Zielgruppe

Mitarbeitende mit Sekretariats- und Assistenzfunktion im Büro bzw. mit Tätigkeiten im Kundenempfang oder im Servicecenter

Trainerin

- Frau Mag. Petra Koinig, Kommunikation & Beziehung

Zeit & Ort

Dauer: 3 Tage
Seminarnummer: MS 711
Termin: 10.–12. Oktober 2018
Ort: Schloss Laudon

Organisation

In Verantwortung von: Frau Mag. Petra Dietrich, BA
Sekretariat: Frau Nedeljka Haag

Über die Trainerin

Mag. Petra Koinig

Kommunikation & Beziehung, Unternehmerin; Trainerin und Wirtschaftsmediatorin, Supervisorin. Arbeitsschwerpunkte: Organisationsberatung, Karriereplanung, Teamentwicklung, Moderation, Funktionsprofile. Trainingsschwerpunkte: Kommunikation und Konflikt

office@koinig.com