

## Art of Hosting und Community of Practice – Training

Mit kreativen Methoden das gesamte Potenzial der Zusammenarbeit nützen

### Inhalt und Ziele

In diesem Training können Führungskräfte und Mitarbeitende die Fähigkeit erwerben, mittels Methoden und Haltungen von „Art of Hosting“ die Prozesse für partizipative Veranstaltungen wie auch für interne oder externe Meetings maßgeschneidert für ihren Kontext zu entwerfen und in weiterer Folge zu begleiten. Sie lernen außerdem, „Communities of Practice“ im Bundesdienst – längerfristig angelegte verwaltungsinterne oder verwaltungsübergreifende Arbeitsgruppen, die ein gemeinsames Ziel verfolgen – zu verankern.

Inhalte des Trainings:

- Art of Hosting – Grundlagen und Methoden (zukunftsstaugliche Gesprächsformate und ihre Anwendungen: World Café, Pro Action Café, Open Space, Storytelling usw.) in Theorie und Praxis
- Vermittlung der nötigen Grundlagen und Bedingungen zur partizipativen Führung
- Einführung in Communities of Practice (CoP) – Prinzipien und Grundlagen
- Prozessdesign mit Multi-Stakeholder-Gruppen, für interne und externe Teams, Events jeder Art und Größe
- „Ernte“ in Theorie und Praxis – Wirkungsvolle Dokumentation der wesentlichen greifbaren wie auch ungreifbaren Ergebnisse
- Kunst der Visualisierung zur Unterstützung der Prozesse in der Moderation sowie zur nachhaltigen Erfassung der Ergebnisse
- 4 Ebenen des partizipativen Führens

Am Ende des Trainings sind die Teilnehmenden in der Lage,

- in Begleitung von professionellen Hosts Vernetzungsevents mit Art-of-Hosting-Methoden zu leiten, zu moderieren und zu dokumentieren,
- Teammeetings, Strategieworkshops, Multi-Stakeholder-Events sowie länger andauernde Prozesse an effizienter vorzubereiten,
- Communities of Practice zu gründen bzw. deren Gründung zu unterstützen,
- Begleitmaßnahmen zu Innovations- und Veränderungsprojekten in der Verwaltung zu treffen.

### Lernmethode

Vortrag, Erfahrungslernen

## **Zielgruppe**

Mitarbeitende und Führungskräfte, die mit Menschen zu tun haben, regelmäßig Meetings vorbereiten, Tagungen oder Multi-Stakeholder-Events planen und dabei das Potenzial aller Teilnehmenden nützen wollen

## **Trainerinnen und Trainer**

Herr Andreas Giesen, systemischer Coach, Trainer für partizipative Methoden

Frau Mag. Ursula Hillbrand, Europäische Kommission (dzt. beurlaubt)

Frau Dipl.-Ing. Architektin Sabine Soeder, CoCreativeFlow

## **Zeit & Ort**

Dauer: 3 Tage

Seminarnummer: PM 500

Termin: 5.–7. Juni 2019, 9–17 Uhr;  
im Anschluss Vorbereitung und Coaching zur selbständigen  
Gestaltung des Folgetages durch die Teilnehmenden: 17–18 Uhr

Ort: Schloss Laudon

## **Organisation**

In Verantwortung von: Frau Mag. Sandra Rauecker-Grillitsch

Sekretariat: Frau Nedeljka Haag

## **Anmerkungen**

Auf freiwilliger Basis können die Teilnehmenden am 2. und 3. Trainingstag die erlebten partizipativen Methoden unter Begleitung selbst anwenden. Am 1. und 2. Tag ist jeweils nach dem formellen Training eine 1-stündige Vorbereitungszeit in Kleingruppen vorgesehen. Die Teilnehmenden haben außerdem Gelegenheit, ihre aktuellen Projekte als Anwendungsbeispiele einzubringen.

## **Über die Trainerinnen und den Trainer**

### **Andreas Giesen**

Systemischer Coach und Kommunikationstrainer aus Düsseldorf, Art-of-Hosting-Trainer in Deutschland, Litauen, Österreich und Schweden; Heilpraktiker für Psychotherapie; langjährige Tätigkeit in der Kulturverwaltung. Arbeitsschwerpunkte: Begleitung partizipativer Prozesse, Systemisches Coaching, Betriebspsychologie, Kommunikationstrainings

[Andreas.Giesen@salonhosting.net](mailto:Andreas.Giesen@salonhosting.net)

**Mag. Ursula Hillbrand**

Europäische Kommission, Generalsekretariat, Policy Coordinator, Expertin für Prozessdesign und Corporate Management, derzeit beurlaubt; Lehrbeauftragte für partizipatives Führen an der SDA Bocconi, Mailand; Trainerin und strategische Prozessbegleiterin für Multi-Stakeholder-Prozesse im In- und Ausland, Art of Hosting und Communities of Practice bei AoH-Salonhosting GmbH; Juristin  
[ursula.hillbrand@salonhosting.net](mailto:ursula.hillbrand@salonhosting.net)

**Dipl.-Ing. Architektin Sabine Soeder**

CoCreativeFlow, Organisationsentwicklerin und visuelle Prozessbegleiterin; europaweit tätig für Unternehmen und Organisationen unterschiedlichster Art. Arbeitsschwerpunkt: Innovative Formen von Zusammenarbeit und Führung verknüpft mit Kreativität und Visualisierung, die Klarheit schaffen und wirksame Navigation durch Veränderungen ermöglichen  
[sabine@cocreativeflow.com](mailto:sabine@cocreativeflow.com)