

BS 703

Personaladministration und -abrechnung: Vertiefung

Inhalt und Ziele

Tag 1: Personaladministration

Versetzungen, Mehrfachverwendung IT9101, Einstufungen in IT0008 ELDA, Protokollierung

Tag 2: Besondere Berechnungsvarianten in der Abrechnung

Aliquotierung von Bezügen, Sonderzahlung

Tag 3: Übergüsse/Darlehen

Tag 4: Pfändungen/Mitgliedschaften

Sie erwerben vertiefte Kenntnisse in der Personaladministration und -abrechnung und können ausgewählte Problemkonstellationen lösen.

Lernmethode

Vortrag, Diskussion, praktische Übungen

Zielgruppe

Mitarbeitende, die das Verfahren PM-SAP in der Rolle Sachbearbeiterin/Sachbearbeiter Personaladministration anwenden

Trainerin und Trainer

Herr Norbert Bergkessel, Bundeskanzleramt

Frau Adelheid Kollmitzer, Bundeskanzleramt

Herr Ewald Pech-Nikolai, Bundeskanzleramt

Herr Christian Presler, Bundeskanzleramt

Zeit & Ort

Dauer: 4 Tage

Seminarnummer: BS 703

Termin: 4.–7. Mai 2020

Ort: Schloss Laudon

Organisation

In Verantwortung von: Herr Dr. Arnold Schoba, MA

Sekretariat: Frau Petra Ranzenbacher

Anmerkungen

Voraussetzung für die Teilnahme sind fundierte Kenntnisse des Dienst- und Besoldungsrechts, wie sie im Seminar BS 700 „Personaladministration und -abrechnung: Grundlagen“ erarbeitet werden.

Dieses Seminar ist für das Lehrgangszugnis BL 501 „Personalabrechnung“ anrechenbar.

Über die Trainerin und die Trainer

Norbert Bergkessel

Bundeskanzleramt, Abteilung I/7 IT-Personalmanagement

norbert.bergkessel@bka.gv.at

Adelheid Kollmitzer

Bundeskanzleramt, Abteilung I/7 IT-Personalmanagement

adelheid.kollmitzer@bka.gv.at

Ewald Pech-Nikolai

Bundeskanzleramt, Abteilung I/7 IT-Personalmanagement

ewald.pech-nikolai@bka.gv.at

Christian Presler

Bundeskanzleramt, Abteilung I/7 IT-Personalmanagement

christian.presler@bka.gv.at